

# 個人情報開示依頼書 兼 預金口座振替依頼書

株式会社 東北銀行 御中

令和 年 月 日

ご依頼人

おところ	〒 フリガナ	店番号	
	都道 府県	お取引店	
おなまえ	フリガナ	お届け印	当行にお届けのある印鑑のいずれかを押印してください
生年月日	令・平・昭・大・明 年 月 日 (男・女)		

当方名義の取引に関し、貴行が保有している個人情報を以下の通り開示してください。  
 なお、開示を依頼するにあたっては下記事項を承認のうえ、貴行所定の手数料をお支払いいたします。

1. ご依頼開示情報（ご希望の情報に○印をお願い致します。）

	氏名	住所	生年月日	電話番号
	口座番号/取引番号	勤務先情報	所得額	家族情報
	預金残高	借入残高	取引履歴	年 月 日～年 月 日
	その他（ ）			

情報開示には一定の日数を要します。また、法令の定めにより開示できない場合があります。

2. 確認書類（確認書類の番号に○印をお願い致します。）

依頼書の 本人確認書類	1. 運転免許証    2. パスポート    3. 健康保険証 4. 年金手帳    5. 福祉手帳    6. その他（ ）
----------------	---

- (1) ご本人による依頼の場合、ご本人の本人確認書類が必要です。また、代理人による依頼（個人情報保護法第32条第3項）の場合、代理人の本人確認書類が必要です。（代理人が法定代理人の場合は、法定代理人であることを証明する書類も必要です。）
- (2) 代理人による依頼の場合、その都度当行所定の代理人選任届が必要です。
- (3) 任意代理人による依頼の場合、当行からの開示は、ご本人に対して行います。
- (4) 上記の依頼に当たっては、当行所定の手数料が必要です。（手数料の詳細は当行本支店にお問い合わせください。）
- (5) 本依頼書により当行が取得する個人情報は、本依頼書に基づく処理のみに利用します。

3. 発行通数

発行通数	通
------	---

4. 受取方法

受取方法	郵 送	ご郵送先 住所(注1)	〒 フリガナ	お届け印
			都道 府県	

(注1) 上記住所と送付先住所が異なる場合にご記入のうえ、お届け印を押印してください。

5. 手数料支払方法（番号に○印をお願い致します。）

①	開示依頼時払い	フリガナ	お届け印
②	預金口座振替	お名前	
		普通・当座	

6. 依頼に対する結果（銀行使用欄）

本部営業店共通						
受付日		本部受付	検印	本人確認	印鑑照合	受付
本人通知日						
手数料金額	徴求日					
円						

支店名		顧客番号	
-----	--	------	--

[2019.06改定]